



# АДМИНИСТРАЦИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.04.2011

№ 185

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений  
в постановление Администрации  
Ростовской области от 03.06.2009 № 264

В целях приведения нормативных правовых актов Администрации Ростовской области в соответствие с действующим законодательством, оказания финансовой поддержки организациям агропромышленного комплекса Ростовской области, в соответствии с Областным законом от 08.12.2010 № 516-ЗС «Об областном бюджете на 2011 год»

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Ростовской области от 03.06.2009 № 264 «О финансовой поддержке предприятий агропромышленного комплекса из областного бюджета» изменения согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2011 г.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации (Губернатора) области – министра сельского хозяйства и продовольствия Черкезова В.А.

Глава Администрации  
(Губернатор) области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство сельского хозяйства  
и продовольствия области

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в постановление Администрации  
Ростовской области от 03.06.2009 № 264 «О финансовой поддержке  
предприятий агропромышленного комплекса из областного бюджета»

1. В пункте 1:

подпункт 1.2 изложить в редакции:

«1.2. Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку отдельных отраслей растениеводства согласно приложению № 2.»;

подпункт 1.5 изложить в редакции:

«1.5. Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение средств химизации и минеральных удобрений российского производства согласно приложению № 5.»;

подпункт 1.6 изложить в редакции:

«1.6. Положение о порядке предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель и мелиоративную вспашку солонцов согласно приложению № 6.».

2. В пункте 4 слово «очередной» заменить словом «текущий».

3. В приложении № 1:

3.1. В разделе I:

3.1.1. Абзацы четвертый, пятый пункта 1.2 признать утратившими силу.

3.1.2. Пункт 1.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«При определении предельного срока продления действующего договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного пунктом 1.2 настоящего Положения.».

3.1.3. Пункт 1.4 изложить в редакции:

«1.4. Средства областного бюджета на возмещение части затрат предоставляются по кредитам (займам), предусмотренным пунктом 1.2 настоящего раздела, в пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по обязательствам, выраженным в рублях, или предельной процентной ставки по обязательствам, выраженным в иностранной валюте.».

#### 3.1.4. Пункт 1.6 изложить в редакции:

«1.6. Субсидии на возмещение части затрат предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с кредитной организацией. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплате начисленных процентов, не предоставляются.

В случае, если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, субсидии на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера субсидии на возмещение части затрат (фактические затраты) предельная процентная ставка по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых.».

#### 3.1.5. Пункт 1.7 изложить в редакции:

«1.7. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа).

В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).».

### 3.2. В разделе II:

#### 3.2.1. В пункте 2.1:

абзац первый изложить в редакции:

«2.1. Заемщик представляет главному распорядителю заявление о предоставлении средств на возмещение части затрат (далее – заявление) с приложением следующих документов:»;

подпункт 2.1.1 признать утратившим силу;

подпункт 2.1.2 изложить в редакции:

«2.1.2. Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам, выданная налоговым органом по месту регистрации заемщика по состоянию на месяц подачи заявления.»;

подпункт 2.1.3 изложить в редакции:

«2.1.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная налоговым органом не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления.».

#### 3.2.2. Пункт 2.2 изложить в редакции:

«2.2. Главный распорядитель регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела, представляются в одном экземпляре.».

### 3.2.3. Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных заемщиком документов в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам проверки документов, представляемых заемщиком, в случае отсутствия замечаний главный распорядитель принимает заявление к рассмотрению, о чем письменно извещает заемщика в течение 5 дней со дня окончания проверки, не позднее последнего рабочего дня месяца подачи заявки готовит и утверждает реестр получателей субсидий на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях (далее – реестр), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В случае наличия замечаний к форме, содержанию документов, отсутствия требуемых документов, представления заемщиком документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации, и письменно извещает заемщика, с указанием причин отказа, в течение 5 дней со дня окончания проверки.»

### 3.2.4. Пункт 2.4 признать утратившим силу.

### 3.3. В разделе III:

#### 3.3.1. Пункты 3.8, 3.9 изложить в редакции:

«3.8. В целях осуществления финансового контроля главный распорядитель проводит проверки заемщиков по вопросам использования заемных средств, возврата основного долга по кредиту (займу) и достоверности представленных заемщиками сведений.

3.9. В случае установления в ходе проверок фактов невозврата основного долга по кредиту (займу), использования кредитных средств на цели, не предусмотренные настоящим Положением, а также представления недостоверных сведений главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов письменно уведомляет заемщика о необходимости возврата полученной субсидии.»

#### 3.3.2. Пункт 3.10 признать утратившим силу.

#### 3.3.3. Пункт 3.11 изложить в редакции:

«3.11. Заемщик в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в областной бюджет.»

#### 3.3.4. Дополнить пунктом 3.15 следующего содержания:

«3.15. Главный распорядитель представляет в министерство финансов области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов области, с приложением пояснительной записки.»

### 3.4. Приложение № 4 изложить в редакции:

«Приложение № 4  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета организациям  
агропромышленного комплекса независимо  
от их организационно-правовой формы  
и организациям потребительской кооперации  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным  
в российских кредитных организациях,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских  
кооперативах, на срок до 1 года

РАСЧЕТ

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредиту (займу), полученному заемщиком

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН \_\_\_\_\_, расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_.

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) с учетом даты заключения дополнительных соглашений об изменении процентной ставки по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (гр. 1 x гр. 2 x п. 4 x n*) <u>100 % x 365 (366) дней</u>	Размер субсидии (гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x n*) <u>100 % x 365 (366) дней</u>
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4)  
\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель,  
главный бухгалтер заемщика\*\* \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

\* В пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

\*\* Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы КФХ, печать.».

3.5. Приложение № 5 изложить в редакции:

«Приложение № 5  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета организациям  
агропромышленного комплекса независимо  
от их организационно-правовой формы  
и организациям потребительской кооперации  
на возмещение части затрат на уплату  
процентов по кредитам, полученным  
в российских кредитных организациях,  
и займам, полученным в сельскохозяйственных  
кредитных потребительских кооперативах,  
на срок до 1 года

**РАСЧЕТ**

размера субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов  
по кредиту (займу) в иностранной валюте, полученному заемщиком

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН \_\_\_\_\_, расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_.

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

5. Предельная ставка по кредиту(займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту (займу), \_\_\_\_\_ рублей.

7. Дата уплаты заемщиком процентов по кредиту (займу) \_\_\_\_\_.

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, из которой исчисляется размер субсидии (указывается в иностранной валюте) *	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (гр. 1 x гр. 2 x п. 4 x п. 6 _____ x n**) 100 % x 365 (366) дней	Размер субсидии (гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x п. 6 _____ x n**) 100 % x 365 (366) дней
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4) \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), оплачены своевременно и в полном объеме.

Руководитель,  
главный бухгалтер заемщика \*\*\* \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Расчет и своевременную уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.».

\* Остаток ссудной задолженности по кредиту, полученному в иностранной валюте и использованному в рублях, рассчитывается из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату совершения банковской операции по зачислению кредита на рублевый счет.



\*\* В пределах 20 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

\*\*\* Для крестьянских (фермерских) хозяйств – подпись главы КФХ, печать.».

3.6. В приложении № 6 слова «Заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия области» заменить словами «Начальник управления финансирования и контроля исполнения бюджета министерства сельского хозяйства и продовольствия области», слова «Начальник отдела финансирования АПК и исполнения бюджета» заменить словами «Начальник отдела финансирования АПК министерства сельского хозяйства и продовольствия области».

4. Приложение № 2 изложить в редакции:

«Приложение № 2  
к постановлению  
Администрации  
Ростовской области  
от 03.06.2009 № 264

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозйственным товаропроизводителям области (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на поддержку отдельных отраслей растениеводства

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – сельхозтоваропроизводители, получатели субсидий), на поддержку отдельных отраслей растениеводства (далее – субсидии).

2. Субсидии сельхозтоваропроизводителям предоставляются на поддержку отдельных отраслей растениеводства по следующим направлениям:

2.1. На условия софинансирования с федеральным бюджетом:

поддержка элитного семеноводства;

закладка и уход за многолетними насаждениями (сады и виноградники);

приобретение химических средств защиты растений.

2.2. Без софинансирования из федерального бюджета – раскорчевка старых насаждений садов и виноградников.

3. Средства на поддержку отдельных отраслей растениеводства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставляются по ставкам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации по направлениям, предусмотренным подпунктом 2.1 пункта 2 настоящего Положения.

3.1. В целях поддержки элитного семеноводства – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на приобретение в текущем году элитных семян сельскохозяйственных культур по перечню, утверждаемому Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, у российских производителей элитных семян и заводов по подготовке семян по ставке за 1 тонну или за 1 посевную единицу семян.

Перечень культур и ставки субсидий утверждаются приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия области после утверждения перечня культур и ставок Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в пределах лимита областного бюджета.

3.2. Сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) – на возмещение части затрат на обеспечение закладки и проведение уходных работ по плодовым и ягодным кустарниковым насаждениям, садам интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар), а также по плодовым и ягодным питомникам по ставкам на 1 гектар, виноградникам и виноградным питомникам для возмещения части затрат, произведенных в текущем году. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны иметь на начало текущего финансового года не менее 50 гектаров площади плодовых насаждений, не менее 2 гектаров площади садов интенсивного типа, не менее 10 гектаров площади ягодных кустарниковых насаждений, не менее 3 гектаров площади питомников и (или) осуществлять закладку и уход за виноградниками площадью не менее 1 гектара. Перечень работ и ставки субсидий утверждаются приказом министерства сельского хозяйства и продовольствия области после утверждения перечня работ и ставок Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в пределах лимита областного бюджета.

3.3. Субсидии сельхозтоваропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), занимающимся производством рапса, на возмещение части затрат, произведенных в текущем году на приобретение химических средств защиты растений, по ставке 55 рублей на 1 гектар посевных площадей рапса.

4. Средства на поддержку отдельных отраслей растениеводства, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета, по направлениям, предусмотренным подпунктом 2.2 пункта 2 настоящего Положения, предоставляются на возмещение сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), на возмещение части затрат, произведенных в текущем году на раскорчевку старых насаждений садов и виноградников, из расчета на 1 гектар. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны иметь не менее 5 га старых садов или виноградников или иметь многолетние насаждения, находящиеся в стадии мелиоративного строительства и воспроизводства плодородия.

Ставки субсидий, утвержденные настоящим Положением, на возмещение сельхозтоваропроизводителям части затрат, произведенных в текущем году на раскорчевку, составляют 15 тыс. рублей на 1 га (годовая).

5. Субсидии предоставляются:

5.1. Предусмотренные подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего Положения:  
при отсутствии у получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при отсутствии у получателей субсидии посевов озимых и яровых зерновых колосовых культур семенами ниже третьей репродукции.

5.2. Предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения:

при отсутствии у получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при отсутствии у получателей субсидий задолженности по налоговым или иным обязательным платежам, а также по начисленным, но не уплаченным штрафам и пеням в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

при отсутствии у получателей субсидии просроченной задолженности по заработной плате;

при отсутствии у получателей субсидии просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

при наличии фактического уровня заработной платы работников получателей субсидии не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.

6. Для получения субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования с федеральным бюджетом, предусмотренных подпунктом 3.1 пункта 3 настоящего Положения, сельхозтоваропроизводители представляют в министерство сельского хозяйства и продовольствия области письменное обращение о предоставлении субсидии на имя заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия с приложением следующих документов:

6.1. На поддержку элитного семеноводства:

копии договоров поставки, счетов-фактур, товарных накладных, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

копии платежных поручений, заверенные кредитной организацией;

копии сертификатов на семена, выданные органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

справка-расчет на предоставление субсидии на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

копии актов о высеянных семенах, заверенные сельхозтоваропроизводителем;  
копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Ростовской области, заверенная сельхозтоваропроизводителем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения.

#### 6.2. На поддержку закладки и ухода за многолетними насаждениями:

справка-расчет на предоставление субсидии на поддержку закладки и ухода за многолетними насаждениями по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

акт выполненных работ, смета и калькуляция произведенных затрат, технологические карты, копии сортовых документов, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Ростовской области, заверенная сельхозтоваропроизводителем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения;

копия формы статистической отчетности № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», подтверждающая имеющуюся площадь многолетних насаждений, заверенная сельхозтоваропроизводителем.

#### 6.3. На приобретение химических средств защиты растений:

копии договоров на поставку химических средств защиты растений, счетов-фактур и накладных на оприходование товара, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

копии платежных поручений об оплате средств химической защиты растений, заверенные банком и сельхозтоваропроизводителем;

копия сертификата соответствия на химические средства защиты растений, заверенная сельхозтоваропроизводителем;

копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Ростовской области, заверенная сельхозтоваропроизводителем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения;

акт применения химических средств защиты растений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

сведения об итогах сева под урожай по форме федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ (№ 1-фермер) и/или № 7-СХ, заверенные сельхозтоваропроизводителем;

документ, подтверждающий отсутствие фактов сжигания стерни, пожнивных остатков в границах землепользования получателя субсидий, выданный районным отделением государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Ростовской области;

справка-расчет на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение химических средств защиты растений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

При приобретении продукции на условиях договоров мены (товарообменные операции) прикладываются копии договоров мены вместо платежных поручений и копии накладных на оприходование приобретенной продукции, заверенные сельхозтоваропроизводителем.

7. Для получения субсидий на возмещение части затрат на раскорчевку старых насаждений садов и виноградников, предусмотренных подпунктом 3.2 пункта 3 настоящего Положения, сельхозтоваропроизводители представляют в министерство сельского хозяйства и продовольствия области письменное обращение на имя заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия с приложением следующих документов:

справка-расчет на предоставление субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку старых насаждений садов и виноградников по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

акт выполненных работ, смету и калькуляцию произведенных затрат, технологические карты;

копия формы статистической отчетности № 29-СХ (№ 2-фермер) «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», подтверждающая площадь многолетних насаждений, заверенная сельхозтоваропроизводителем, или выписка из Росреестра о многолетних насаждениях, находящихся в стадии мелиоративного строительства и воспроизводства плодородия;

копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Ростовской области, заверенная сельхозтоваропроизводителем;

справка об отсутствии у сельхозтоваропроизводителя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафных санкций и иных обязательных платежей, выданная уполномоченными органами в установленном порядке, по состоянию на месяц подачи обращения;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения;

справка о среднесписочной численности, среднемесячной заработной плате (нарастающим итогом с начала года, при этом уровень заработной платы должен быть не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения области), об отсутствии просроченной заработной платы на 1-е число месяца, предшествующего сдаче документов (если документы представляются главному распорядителю до 15-го числа месяца включительно), или на 1-е число месяца подачи документов (если документы представляются после 15-го числа месяца), заверенная органом государственной статистики. Для сельхозтоваропроизводителей, отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства, – заверенная руководителем организации, для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, привлекающих наемных работников, – заверенная главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем.

8. Министерство сельского хозяйства и продовольствия области (далее – главный распорядитель) регистрирует обращение о предоставлении субсидии в электронном журнале учета обращений в день получения и осуществляет проверку представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации обращения.

По окончании установленного срока проверки документов главный распорядитель:

в случае наличия замечаний к форме, содержанию документов, отсутствия требуемых документов возвращает документы сельскохозяйственному товаропроизводителю на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае представления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока проверки документов включает сельхозтоваропроизводителя в реестр получателей субсидии и извещает его об этом в течение 5 рабочих дней.

9. Выплата субсидий получателям субсидий осуществляется главным распорядителем по представленным сельхозтоваропроизводителями справкам-расчетам, предусмотренным настоящим Положением, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных из федерального и областного бюджетов.

10. Главный распорядитель осуществляет перечисление денежных средств получателям субсидий в течение 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет главного распорядителя.

11. Министерство сельского хозяйства и продовольствия области, являясь главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляет в установленном порядке финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении.

12. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления получателем субсидии недостоверных сведений главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии.

13. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в областной бюджет.

14. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 13 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

15. Главный распорядитель представляет в министерство финансов области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов области, с приложением пояснительной записки.

Заместитель начальника  
общего отдела  
Администрации области

О.В. Исаенко

Заполняется:  
получателем субсидии.

Представляется:  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области.

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям области (кроме  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на поддержку отдельных  
отраслей растениеводства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидии на приобретение  
элитных семян сельскохозяйственных культур  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Группы сельскохозяйст- венных культур	Количество приобретенных элитных семян (тонн)	Ставка субсидии (рублей на 1 тонну)	Потребность в субсидиях (тыс. рублей) (гр. 2 x гр. 3)	Объем субсидии к перечислению (тыс. рублей)*
1	2	3	4	5
Итого				

\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия области.

Руководитель организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Расчет субсидии подтверждаю:

Начальник управления  
финансирования и  
контроля исполнения бюджета

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Приложение № 2  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям области (кроме  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на поддержку отдельных  
отраслей растениеводства

Заполняется:  
получателем субсидии.

Представляется:  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области.

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидии на поддержку закладки  
и ухода за многолетними насаждениями  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода) (гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидиях (тыс. рублей) (гр. 2 х х гр. 4)	Объем субсидии к перечисле- нию (тыс. рублей) *
1	2	3	4	5
Закладка много- летних насаждений, всего				
В том числе:				
плодовых, ягодных кустарниковых насаждений				
садов интенсивного типа				
плодовых, ягодных питомников				
виноградников				
виноградных питомников				
Работы по уходу за многолетними насаждениями, всего				



1	2	3	4	5
В том числе:				
плодовыми, ягодными кустарни- ковыми насажде- ниями				
садами интенсив- ного типа				
плодово-ягодными питомниками				
виноградниками				
в том числе установка шпалеры				
виноградными питомниками				

\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия области.

Руководитель организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Расчет субсидии подтверждаю:

Начальник управления  
финансирования и  
контроля исполнения бюджета

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Заполняется:  
получателем субсидии.

Представляется:  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области.

Приложение № 3  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям области (кроме  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на поддержку отдельных  
отраслей растениеводства

АКТ № \_\_\_\_\_  
применения химических средств защиты растений

Организация \_\_\_\_\_  
Отделение (участок) \_\_\_\_\_  
Бригада \_\_\_\_\_  
Звено \_\_\_\_\_

Культура	Номер поля (участка)	Посевная площадь (га)	Обработанная площадь (га)	Химические средства защиты растений			Сроки применения препарата
				наименование препарата	содержание действующего вещества (процентов)	норма применения препарата (л/га, кг/га)	
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого	—			—	—		—

Приложение: \_\_\_\_\_ расходных документов.

Руководитель организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный агроном организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Бригадир \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Руководитель управления (отдела)  
сельского хозяйства администрации  
муниципального района \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям области (кроме  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на поддержку отдельных  
отраслей растениеводства

Заполняется:  
получателем субсидии.

Представляется:  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области.

Периодичность: ежеквартальная.

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидии на возмещение части затрат  
на приобретение химических средств защиты растений  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Посевная площадь рапса (тыс. гектаров)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар посевной площади рапса)	Потребность в субсидиях (тыс. рублей) (гр. 1 x гр. 2)	Объем субсидии к перечислению (тыс. рублей)*
1	2	3	4

\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия области.

Руководитель организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Расчет субсидии подтверждаю:

Начальник управления  
финансирования и  
контроля исполнения бюджета

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ \* Заполняется главным распорядителем.

Приложение № 5  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям области (кроме  
граждан, ведущих личное подсобное  
хозяйство) на поддержку отдельных  
отраслей растениеводства

Заполняется:  
получателем субсидии.

Представляется:  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области.

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на предоставление субсидии на возмещение части затрат  
на раскорчевку старых насаждений садов и виноградников  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Наименование выполненных работ	Площадь (гектар)	Ставка субсидии (рублей на 1 гектар)	Потребность в субсидиях (тыс. рублей) (гр. 2 x гр. 4)	Объем субсидии к перечислению (тыс. рублей)*
1	2	3	4	5
Раскорчевка многолетних насаждений, всего				
В том числе:				
садов				
виноградников				

\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия области.

Руководитель организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Расчет субсидии подтверждаю:

Начальник управления  
финансирования и  
контроля исполнения бюджета

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_».

5. В приложении № 3:

5.1. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Субсидии предоставляются по договорам страхования, заключенным в следующие сроки:

в отношении однолетних сельскохозяйственных культур, включая озимые, – до окончания их сева (посадки);

в отношении многолетних насаждений – до начала их цветения.

Предоставление субсидий по договорам страхования озимых сельскохозяйственных культур посева 2010 года и страхования урожая многолетних насаждений 2011 года осуществляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на компенсацию части затрат по страхованию урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2009 № 1199, при внесении первого страхового взноса до 31 декабря 2010 г.».

5.2. В пункте 9:

5.2.1. Абзац первый изложить в редакции:

«9. Для получения субсидии сельхозтоваропроизводители, заключившие договоры страхования урожая сельскохозяйственных культур, урожая многолетних насаждений и посадок многолетних насаждений, представляют главному распорядителю в срок, установленный приказом главного распорядителя, следующие документы:».

5.2.2. Подпункт 9.1 изложить в редакции:

«9.1. Справки о размере средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленные на основании договора страхования и платежного поручения об уплате сельхозтоваропроизводителем страховой премии (страхового взноса) по договору страхования по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.».

5.2.3. Дополнить подпунктом 9.10 следующего содержания:

«9.10. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданную налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате представления документов, или ее нотариально заверенную копию.».

5.3. Пункт 10 изложить в редакции:

«10. Главный распорядитель регистрирует представленные сельхозтоваропроизводителем документы в электронном журнале учета в день получения и осуществляет их проверку в течение 20 рабочих дней со дня регистрации.

По окончании установленного срока проверки документов главный распорядитель:

в случае наличия замечаний к форме, содержанию документов, отсутствия требуемых документов возвращает документы сельхозтоваропроизводителю на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае представления сельхозтоваропроизводителем документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельхозтоваропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока проверки документов включает сельхозтоваропроизводителя в реестр получателей субсидии, о чем извещает сельхозтоваропроизводителя в течение 5 дней со дня окончания проверки.».

5.4. Пункт 13 признать утратившим силу.

5.5. Пункт 14 изложить в редакции:

«14. Министерство сельского хозяйства и продовольствия области, являясь главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляет в установленном порядке финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении.».

5.6. Пункт 15 изложить в редакции:

«15. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления получателем субсидии недостоверных сведений главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов принимает решение о лишении сельхозтоваропроизводителя субсидии и возврате ее в областной бюджет, о чем письменно уведомляет сельхозтоваропроизводителя в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.».

5.7. Пункт 16 признать утратившим силу.

5.8. Пункт 17 изложить в редакции:

«17. Сельхозтоваропроизводитель в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в областной бюджет.».

5.9. Пункт 19 изложить в редакции:

«19. В случае неперечисления сельхозтоваропроизводителем необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 17 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.».

5.10. Дополнить пунктом 21 следующего содержания:

«21. Главный распорядитель представляет в министерство финансов области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов области, с приложением пояснительной записки.».

5.11. Приложения № 1 – № 6 признать утратившими силу.

6. В приложении № 4:

6.1. В разделе I:

6.1.1. В пункте 1.1:

подпункт «а» дополнить абзацем следующего содержания:

«после 1 января 2010 года на срок до 5 лет – на приобретение машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

в подпункте «б» абзац второй изложить в редакции:

«после 1 января 2005 года на срок до 8 лет – на приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе тракторов и агрегируемых с ними сельскохозяйственных машин, машин и оборудования, используемых для животноводства, птицеводства, кормопроизводства, машин, установок и аппаратов дождевальных и поливных, насосных станций,

оборудования для перевода грузовых автомобилей, тракторов и сельскохозяйственных машин на газомоторное топливо и для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, а также на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, племенной продукции (материала), строительство, реконструкцию и модернизацию хранилищ картофеля, овощей и фруктов, тепличных комплексов по производству плодоовощной продукции в закрытом грунте, животноводческих комплексов (ферм), объектов животноводства, кормопроизводства и объектов по переработке льна и льноволокна, строительство и реконструкцию прививочных комплексов для многолетних насаждений и на закладку многолетних насаждений и виноградников при условии, что общая сумма кредита (займа), полученного в текущем году, не превышает 10 млн. рублей на 1 хозяйство.».

6.1.2. Пункты 1.2 и 1.2<sup>1</sup> изложить в редакции:

«1.2. Средства областного бюджета на возмещение части затрат предоставляются по кредитам (займам) категориям получателей, предусмотренным пунктом 1.1 настоящего раздела (далее – заемщик), – в размере 5 процентов ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации по обязательствам, выраженным в рублях, или предельной процентной ставки по обязательствам, выраженным в иностранной валюте.

1.2<sup>1</sup>. В случае продления:

а) заключенных после 1 января 2005 г. договоров по кредитам (займам), предусмотренным абзацем вторым подпункта «а» пункта 1.1, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 2 лет;

б) заключенных после 1 января 2007 г. договоров по кредитам (займам), предусмотренным абзацем третьим подпункта «а» пункта 1.1, возмещение части затрат осуществляется по таким договорам, продленным на срок, не превышающий 1 года.

При определении предельного срока продления срока действующего договора в соответствии с настоящим пунктом не учитывается продление, осуществленное в пределах срока, установленного подпунктом «а» пункта 1.1 настоящего Положения.».

6.1.3. Пункт 1.4 изложить в редакции:

«1.4. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке рефинансирования (учетной ставке) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора (договора займа).

В случае заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа), связанного с изменением размера платы за пользование кредитом (займом), – на дату заключения дополнительного соглашения к кредитному договору (договору займа).».

6.1.4. Пункт 1.5 изложить в редакции:

«1.5. Субсидии на возмещение части затрат предоставляются заемщикам при условии выполнения ими обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов в соответствии с кредитным договором (договором займа), заключенным с кредитной организацией. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных

вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются.

В случае, если заемщик привлек кредит (заем) в иностранной валюте, средства на возмещение части затрат предоставляются исходя из курса рубля к иностранной валюте, установленного Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту. При расчете размера субсидии на возмещение части затрат предельная процентная ставка (фактические затраты) по кредиту (займу), привлеченному в иностранной валюте, устанавливается в размере 10,5 процента годовых.».

6.2. В разделе II:

6.2.1. В пункте 2.1:

подпункт 2.1.1 изложить в редакции:

«2.1.1. Письменное заявление заемщика о предоставлении субсидии на возмещение части затрат.

Главный распорядитель регистрирует заявление заемщика в порядке поступления заявлений в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью.»;

подпункт 2.1.4 изложить в редакции:

«2.1.4. Справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам, выданная налоговым органом по месту регистрации заемщика по состоянию на месяц подачи заявления.».

6.2.2. Пункт 2.3 изложить в редакции:

«2.3. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных заемщиком документов в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

По результатам проверки документов, представленных заемщиком, в случае отсутствия замечаний главный распорядитель принимает заявление к рассмотрению, о чем письменно извещает заемщика в течение 5 дней со дня окончания проверки, готовит и утверждает реестры получателей субсидий на возмещение части затрат по уплате процентов по кредитам (займам), полученным заемщиками в банках (кредитных кооперативах) (далее – реестр), по формам согласно приложениям № 3, № 7 к настоящему Положению.

В случае наличия замечаний к форме, содержанию документов, отсутствия требуемых документов, представления заемщиком документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем вносится соответствующая запись в журнал регистрации, и письменно извещает заемщика с указанием причин отказа в течение 5 дней со дня окончания проверки.».

6.2.3. Пункт 2.4 признать утратившим силу.

6.3. В разделе III:

6.3.1. Пункт 3.8 признать утратившим силу.

6.3.2. Пункты 3.10, 3.11 изложить в редакции:

«3.10. В целях осуществления финансового контроля главный распорядитель проводит проверки заемщиков по вопросам использования заемных средств, возврата основного долга по кредиту (займу) и достоверности представленных заемщиками сведений.

3.11. В случае установления в ходе проверок фактов невозврата основного долга по кредиту (займу), использования кредитных средств на цели, не предусмотренные настоящим Положением, а также представления



недостовверных сведений главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов письменно уведомляет заемщика о необходимости возврата полученной субсидии.».

6.3.3. Пункт 3.12 признать утратившим силу.

6.3.4. Пункт 3.13 изложить в редакции:

«3.13. Заемщик в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в областной бюджет.».

6.3.5. Дополнить пунктом 3.17 следующего содержания:

«3.17. Главный распорядитель представляет в министерство финансов области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов области, с приложением пояснительной записки.».

6.3.6. Приложение № 3 изложить в редакции:

«Приложение № 3  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета на  
возмещение гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство, сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам и крестьянским  
(фермерским) хозяйствам части затрат на  
уплату процентов по кредитам и займам

УТВЕРЖДАЮ

заместитель министра сельского  
хозяйства и продовольствия области

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

(подпись)

Дата

М.П.

РЕЕСТР

получателей субсидий на возмещение части затрат по уплате  
процентов по кредитам (займам), полученным заемщиками  
в банках (кредитных кооперативах)

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование получателя субсидии, ИНН	Номер и дата кредитного договора (договора займа)	Сумма полученного кредита (займа) (рублей)	Сумма субсидии (рублей)
1	2	3	4	5	6

Начальник отдела финансирования АПК \_\_\_\_\_ Ф.И.О.».

(подпись)

6.3.7. Приложение № 4 изложить в редакции:

«Приложение № 4  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета на  
возмещение гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство, сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам и крестьянским  
(фермерским) хозяйствам части затрат на  
уплату процентов по кредитам и займам

**РАСЧЕТ**

субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов  
по кредиту (займу), полученному заемщиком

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН \_\_\_\_\_, № счета (счет для ЛПХ) \_\_\_\_\_  
Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_  
Род деятельности заемщика по ОКВЭД (для КФХ и СПоК) \_\_\_\_\_  
Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_.
2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_.
3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей.
4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.
5. Ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации на дату заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

(рублей)

Остаток ссудной задолжен- ности, исходя из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (гр. 1 x гр. 2 x п. 4 x 0,05)	Размер субсидии (гр. 1 x гр. 2 x п. 5 x 0,05)
		365 (366) дней	365 (366) дней
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4)  
\_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика\*

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(должность) (подпись)

Дата  
М.П.

Расчет и своевременную  
уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

\_\_\_\_\_  
\* Для КФХ – подпись главы КФХ, печать.  
Для ЛПХ – подпись гражданина, ведущего ЛПХ.  
Для СПоК – подпись руководителя, главного бухгалтера.

Примечание.  
Употребляемые сокращения:  
КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство.  
ЛПХ – личное подсобное хозяйство.  
СПоК – сельскохозяйственный потребительский кооператив.».

6.3.8. Приложение № 5 изложить в редакции:

«Приложение № 5  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета на  
возмещение гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство, сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам и крестьянским  
(фермерским) хозяйствам части затрат на  
уплату процентов по кредитам и займам

### РАСЧЕТ

субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов  
по кредиту (займу), полученному заемщиком в иностранной валюте

\_\_\_\_\_ (полное наименование заемщика)

ИНН \_\_\_\_\_, № счета (счет для ЛПХ) \_\_\_\_\_

Наименование кредитной организации \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_, корреспондентский счет \_\_\_\_\_

Род деятельности заемщика по ОКВЭД (для КФХ и СПоК) \_\_\_\_\_

Цель кредита (займа) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору займа) № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование кредитной организации)

за период с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Дата заключения кредитного договора (договора займа) \_\_\_\_\_.

2. Сроки погашения кредита (займа) по договору \_\_\_\_\_.

3. Размер полученного кредита (займа) \_\_\_\_\_ рублей.

4. Процентная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

5. Предельная ставка по кредиту (займу) \_\_\_\_\_ процентов годовых.

6. Курс рубля к иностранной валюте, установленный Центральным банком Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту (займу), \_\_\_\_\_ рублей.

7. Дата уплаты организацией (ЛПХ, КФХ) процентов по кредиту (займу) \_\_\_\_\_

(рублей)

Остаток ссудной задолженности, исходя из которой исчисляется размер субсидии	Количество дней пользования кредитом (займом) в расчетном периоде	Размер субсидии (гр. 1 х гр. 2 х п. 4 х п. 6 х 0,05) 365 (366) дней	Размер субсидии (гр. 1 х гр. 2 х п. 5 х п. 6 х 0,05) 365 (366) дней
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (минимальная величина из граф 3 и 4) \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма прописью)

Проценты, начисленные в соответствии с заключенным кредитным договором (договором займа), уплачены своевременно и в полном объеме.

Подпись заемщика \*

\_\_\_\_\_

(должность)

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

(подпись)

Дата  
М.П.

Расчет и своевременную  
уплату процентов подтверждаю:

Руководитель кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер кредитной  
организации (филиала) \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

\* Для КФХ – подпись главы КФХ, печать.  
Для ЛПХ – подпись гражданина, ведущего ЛПХ.  
Для СПоК – подпись руководителя, главного бухгалтера.

Примечание.  
КФХ – крестьянское (фермерское) хозяйство.  
ЛПХ – личное подсобное хозяйство.  
СПоК – сельскохозяйственный потребительский кооператив.».

6.3.9. Приложение № 6 изложить в редакции:

«Приложение № 6  
к Положению о порядке предоставления  
субсидий из областного бюджета на  
возмещение гражданам, ведущим личное  
подсобное хозяйство, сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам и крестьянским  
(фермерским) хозяйствам части затрат на  
уплату процентов по кредитам и займам

### СПРАВКА-РАСЧЕТ

на предоставление субсидии из областного бюджета на возмещение  
части затрат на уплату процентов по кредитам (займам), полученным  
заемщиками в российских кредитных организациях (кредитных кооперативах),  
по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(рублей)

№ п/п	Годовой объем субсидии	Фактическая потребность в субсидии на отчетную дату	Размер пре- доставлен- ной субсидии на отчетную дату	Остаток неиспользован- ных средств, предоставленных из областного бюджета	Размер при- читающейся субсидии (гр. 4 – гр. 5)
1	2	3	4	5	6

Заместитель министра  
сельского хозяйства  
и продовольствия области \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Начальник отдела  
финансирования АПК \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_ ».  
(подпись)

7. Приложение № 5 изложить в редакции:

«Приложение № 5  
к постановлению  
Администрации  
Ростовской области  
от 03.06.2009 № 264

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение средств химизации и минеральных удобрений российского производства

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) (далее – сельхозтоваропроизводитель, получатель субсидии) на возмещение части затрат на приобретение средств химизации и минеральных удобрений российского производства (далее – субсидия).

2. Средства на возмещение части затрат на приобретение средств химизации российского производства (далее – средства химизации), источником финансового обеспечения которых является субсидия федерального и областного бюджетов в части софинансирования, предоставляются сельхозтоваропроизводителям по ставкам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

3. Средства на возмещение части затрат на приобретение минеральных удобрений российского производства (далее – минеральные удобрения), источником финансового обеспечения которых является субсидия областного бюджета, предоставляются сельхозтоваропроизводителям по установленной ставке на 1 гектар удобренных посевных площадей сельскохозяйственных культур, на приобретение минеральных удобрений, внесенных в предыдущем и текущем годах, по фактическим затратам начиная с 1 января года, предшествующего текущему:

пшеница (яровая, озимая), кукуруза на зерно – по ставке 18 рублей (урожай 2010 года, внесение не менее 40 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

сахарная свекла – по ставке 93 рубля (внесение не менее 200 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

soя – по ставке 23 рубля (внесение не менее 60 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

озимые зерновые (пшеница, рожь, ячмень, тритикале) – по ставке 29 рублей (минеральные удобрения, внесенные осенью 2010 года под урожай 2011 года. Внесение не менее 20 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

картофель, овощи – по ставке 93 рубля (внесение – не менее 50 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

озимый, яровой ячмень – по ставке 295 рублей (минеральные удобрения, внесенные весной 2010 года. Внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

озимый рапс – по ставке 440 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

просо – по ставке 295 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

гречиха – по ставке 295 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

зернобобовые – по ставке 295 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

рис – по ставке 295 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

горчица – по ставке 440 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

лен масличный – по ставке 440 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

кормовые – по ставке 550 рублей (внесение – не менее 20 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар);

другие сельскохозяйственные культуры – по ставке 250 рублей (внесение – не менее 30 кг в пересчете на действующее вещество на 1 гектар).

4. Субсидии, предусмотренные пунктом 2 настоящего Положения, предоставляются при соблюдении следующих условий:

при отсутствии у получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при условии проведения планового агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения.

5. Субсидии, предусмотренные пунктом 3 настоящего Положения, предоставляются при соблюдении следующих условий:

при отсутствии у получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при отсутствии у получателей субсидий задолженности по налоговым или иным обязательным платежам, а также по начисленным, но неуплаченным штрафам и пеням в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о



реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

при отсутствии у получателей субсидий просроченной задолженности по заработной плате;

при отсутствии у получателей субсидий просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

при наличии фактического уровня заработной платы работников получателей субсидий не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения Ростовской области;

при отсутствии фактов сжигания стерни, пожнивных остатков в границах землепользования;

при отсутствии посевов семенами зерновых колосовых яровых и зерновых озимых культур ниже третьей репродукции;

при уровне урожайности озимой пшеницы, ярового ячменя, гороха не ниже чем на 15 процентов в сравнении со среднерайонными показателями;

при наличии в текущем году в структуре посевных площадей не более 15 процентов подсолнечника;

при проведении работ по основному внесению фосфорных удобрений в 2011 году;

при условии проведения планового агрохимического обследования земель сельскохозяйственного назначения;

при наличии в хозяйстве постоянно работающего специалиста, прошедшего подготовку (переподготовку) по вопросу эффективности земледелия на основе расширенного воспроизводства плодородия сельхозугодий.

6. Для получения субсидий из областного бюджета, указанных в пункте 2 настоящего Положения, на условиях софинансирования с федеральным бюджетом сельхозтоваропроизводители представляют в министерство сельского хозяйства и продовольствия области следующие документы:

письменное обращение о предоставлении субсидии на имя заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения;

копии договоров на поставку средств химизации, счетов-фактур и накладных на оприходование товара, заверенные получателем субсидии;

копии платежных поручений об оплате средств химизации, заверенные банком и получателем субсидии;

копия сертификата соответствия на средства химизации, заверенная получателем субсидии;

справка-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение средств химизации (минеральных удобрений) российского производства согласно приложению № 1 к настоящему Положению. Перечень культур для включения в справку-расчет определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

акт применения средств химизации (минеральных удобрений) российского производства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

сведения об итогах сева под урожай по форме федерального статистического наблюдения № 4-СХ (№ 1-фермер), сведения о ходе уборки урожая, сева озимых и вспашки зяби по форме регионального статистического наблюдения № 7-СХ-регион, заверенные получателем субсидии;

документ, подтверждающий отсутствие фактов сжигания стерни, пожнивных остатков в границах землепользования получателя субсидии, выданный районным отделением государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Ростовской области.

При приобретении продукции на условиях договоров мены (товарообменные операции) прикладываются копии договоров мены вместо платежных поручений и копии накладных на оприходование приобретенной продукции, заверенные получателем субсидии.

7. Для получения субсидий из областного бюджета без условий софинансирования с федеральным бюджетом сельхозтоваропроизводители представляют в министерство сельского хозяйства и продовольствия области следующие документы:

письменное обращение на имя заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения, или ее нотариально заверенная копия;

справки об отсутствии у сельхозтоваропроизводителя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафных санкций и иных обязательных платежей, выданные уполномоченными органами в установленном порядке, по состоянию на месяц подачи обращения;

справка о среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной плате (нарастающим итогом с начала года, при этом уровень заработной платы должен быть не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения области), об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-е число месяца, предшествующего сдаче документов (если документы представляются министерству сельского хозяйства и продовольствия области до 15-го числа месяца включительно), или на 1-е число месяца подачи документов (если документы представляются министерству сельского хозяйства и продовольствия области после 15-го числа месяца), заверенная органом государственной статистики. Для сельхозтоваропроизводителей, отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства, – заверенная руководителем организации; по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, привлекающим наемных работников, – заверенная главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем;

копия свидетельства о государственной регистрации или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области, заверенная получателем субсидии;

копии договоров на приобретение минеральных удобрений, счетов-фактур и накладных на оприходование товара, заверенные получателем субсидии;

копии платежных поручений об оплате минеральных удобрений, заверенные банком и получателем субсидии;

копия сертификата соответствия или декларации соответствия на минеральные удобрения, заверенная получателем субсидии;

копия договора с учреждением агрохимической службы, заверенная получателем субсидии;

копии документов, подтверждающих полную оплату выполненных работ, – платежное поручение, заверенное кредитной организацией;

справка-расчет на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение средств химизации (минеральных удобрений) российского производства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

акт применения средств химизации (минеральных удобрений) российского производства по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

сведения об итогах сева под урожай по форме федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ (№ 1-фермер), № 7-СХ, заверенные получателем субсидии;

справка об отсутствии посевов семенами ниже третьей репродукции, заверенная Федеральным государственным учреждением «Россельхозцентр» по Ростовской области;

справка об уровне урожайности озимой пшеницы, ярового ячменя, гороха не ниже чем на 15 процентов в сравнении со среднерайонными показателями, выданная уполномоченным органом местного самоуправления;

справка о наличии в текущем году в структуре посевных площадей не более 15 процентов подсолнечника, выданная районным управлением (отделом) сельского хозяйства;

копия диплома (свидетельства) о прохождении специалистом хозяйства подготовки (переподготовки) по вопросу эффективности земледелия на основе расширенного воспроизводства плодородия сельхозугодий.

8. Министерство сельского хозяйства и продовольствия области (далее – главный распорядитель) регистрирует обращение о предоставлении субсидии в электронном журнале учета обращений в день получения и осуществляет проверку представленных сельхозтоваропроизводителем документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, в течение 20 рабочих дней со дня регистрации обращения.

По окончании установленного срока проверки документов главный распорядитель:

в случае наличия замечаний к форме, содержанию документов, отсутствия требуемых документов возвращает документы сельхозтоваропроизводителю на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае представления сельхозтоваропроизводителем документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельхозтоваропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока проверки документов включает сельхозтоваропроизводителя в реестр получателей субсидии и извещает его в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки.

9. Выплата субсидий получателям субсидий осуществляется главным распорядителем по представленным справкам-расчетам в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных из федерального и областного бюджетов.

10. Главный распорядитель осуществляет перечисление денежных средств получателям субсидий в течение 20 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет главного распорядителя.

11. Министерство сельского хозяйства и продовольствия области, являясь главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляет в установленном порядке финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении.

12. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления получателем субсидии недостоверных сведений министерство сельского хозяйства и продовольствия области в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии.

13. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в областной бюджет.

14. В случае неперечисления сельхозтоваропроизводителем необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 13 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

15. Главный распорядитель представляет в министерство финансов области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов области, с приложением пояснительной записки.

Заместитель начальника  
общего отдела  
Администрации области

О.В. Исаенко

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство)  
на возмещение части затрат на  
приобретение средств химизации и  
минеральных удобрений российского  
производства

Заполняется  
получателем субсидии.

Представляется в орган,  
уполномоченный высшим органом  
исполнительной власти субъекта  
Российской Федерации.

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение  
средств химизации (минеральных удобрений) российского производства  
по \_\_\_\_\_  
(получатель субсидии)

Сельско- хозяйственные культуры	Удобренная посевная площадь по сельскохо- зяйственным культурам (тыс. га)	Ставка субсидии (рублей на 1 га удобрен- ной посевной площади)	Потребность в субсидиях (тыс. рублей) (гр. 2 х х гр. 3)	Выплачено субсидий (тыс. рублей)	Объем субсидии к перечис- лению (тыс. рублей)*
1	2	3	4	5	6
Всего					

\* Заполняется министерством сельского хозяйства и продовольствия области.

Руководитель организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Расчет субсидии подтверждаю:

Начальник управления  
финансирования и контроля  
исполнения бюджета

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство) на  
возмещение части затрат на приобретение  
средств химизации и минеральных удобрений  
русского производства

АКТ № \_\_\_\_\_  
применения средств химизации (минеральных удобрений)  
русского производства

Организация \_\_\_\_\_

Отделение (участок) \_\_\_\_\_

Бригада \_\_\_\_\_

Звено \_\_\_\_\_

На землях \_\_\_\_\_

(богарных, условно орошаемых, регулярно орошаемых, осушаемых)

Культура	Номер поля (участка)	Посевная площадь (га)	Удобренная площадь (га)	Средства химизации, минеральные удобрения						Сроки применения удобрений
				наименование, марка	содержание действующего вещества (процентов)	внесено в физическом весе		внесено в действующем веществе		
						всего (тонн)	в том числе на 1 га (кг)	всего (тонн)	в том числе на 1 га (кг)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого	—			—	—					—

Приложение \_\_\_\_\_ расходных документов.

Руководитель организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный агроном организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Бригадир организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Начальник управления (отдела)  
сельского хозяйства администрации  
муниципального района \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный агрохимик района \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

10. Приложение № 6 изложить в редакции:

«Приложение № 6  
к постановлению  
Администрации  
Ростовской области  
от 03.06.2009 № 264

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из областного бюджета сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель и мелиоративную вспашку солонцов

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель и мелиоративную вспашку солонцов (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов) (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель, получатель субсидии) на возмещение части затрат, произведенных в текущем году на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель и мелиоративную вспашку солонцов:

в размере 70 процентов от фактически произведенных затрат – на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель;

в размере 50 процентов от фактически произведенных затрат (без НДС) – за работы по мелиоративной вспашке солонцов, выполненные как собственными силами, так и с привлечением подрядных организаций.

3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям:

при отсутствии у получателей субсидий процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при наличии свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при отсутствии у получателей субсидий задолженности по налоговым и иным обязательным платежам, а также по начисленным, но неуплаченным штрафам и пеням в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

при отсутствии просроченной задолженности по заработной плате;

при отсутствии просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

в случае, если фактический уровень заработной платы работников получателей субсидий не ниже величины прожиточного минимума, установленной для трудоспособного населения Ростовской области.

4. Главным распорядителем субсидий, предоставляемых из областного бюджета на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель и мелиоративную вспашку солонцов, является министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – главный распорядитель).

5. Получатели субсидий по мере осуществления фактических расходов, но не позднее 1 ноября текущего года, представляют главному распорядителю заявку на предоставление субсидий на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель и (или) мелиоративную вспашку солонцов, включающую следующие документы:

письменное обращение на имя заместителя Главы Администрации (Губернатора) Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), выданная налоговым органом не ранее 30 дней, предшествующих дате обращения;

справки об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафных санкций и иных обязательных платежей, выданные уполномоченными органами в установленном порядке, по состоянию на месяц подачи обращения;

справки о среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной плате (нарастающим итогом с начала года, при этом уровень заработной платы должен быть не ниже величины прожиточного минимума,



установленной для трудоспособного населения области), об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на 1-е число месяца, предшествующего подаче заявки (если документы представляются главному распорядителю до 15-го числа месяца включительно), или на 1-е число месяца подачи заявки (если заявка представляется главному распорядителю после 15-го числа месяца), заверенные органом государственной статистики. Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отнесенных к субъектам малого и среднего предпринимательства, – заверенные руководителем организации; по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, привлекающим наемных работников, – заверенные главой крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальным предпринимателем;

свидетельство о государственной регистрации или свидетельство о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидий на территории Ростовской области;

при выполнении работ по химической мелиорации солонцовых земель:

копия проектно-сметной документации на химическую мелиорацию солонцовых земель, выполненную федеральными государственными учреждениями агрохимической службы, заверенная получателем субсидии;

копии договоров на приобретение и поставку фосфогипса, счетов-фактур и накладных на оприходование товара, заверенные получателем субсидии;

копии платежных поручений об оплате фосфогипса, заверенные банком и получателем субсидии;

копии платежных поручений об оплате транспортировки фосфогипса, заверенные банком и получателем субсидии;

копия сертификата соответствия или декларации соответствия на фосфогипс, заверенная получателем субсидии;

при выполнении работ по мелиоративной вспашке солонцов:

справка о наличии мелиоративных орудий для проведения работ, стоящих на балансе получателя субсидии, подписанная руководителем, или копия договора аренды, заверенная получателем субсидии;

расшифровка фактических затрат при выполнении работ хозяйственным способом, заверенная руководителем или главным бухгалтером получателя;

копия договора на выполнение работ по мелиоративной вспашке, заверенная получателем субсидии;

копия платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату за выполненные работы, заверенная банком (представляют при наличии подрядной организации);

копия акта выполненных работ, согласованного с федеральным учреждением государственной агрохимической службы, заверенная получателем субсидии;

документ, подтверждающий отсутствие фактов сжигания стерни, пожнивных остатков в границах землепользования получателя субсидий, выданный районным отделением государственного пожарного надзора Главного управления МЧС России по Ростовской области;

справка-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на приобретение и доставку фосфогипса для проведения химической мелиорации солонцовых земель согласно приложению № 1 к настоящему Положению и (или) справка-расчет о причитающейся субсидии на возмещение части затрат на проведение мелиоративной вспашки солонцов по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

6. Главный распорядитель осуществляет проверку представленных документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в течение 20 рабочих дней с даты их получения. В случае наличия замечаний к форме, содержанию документов, отсутствия требуемых документов главный распорядитель возвращает их получателю субсидии на доработку в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки.

В случае представления получателем субсидий документов, не подтверждающих расходование средств на цели, предусмотренные настоящим Положением, главный распорядитель принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает получателя субсидий в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения;

в случае отсутствия замечаний в день окончания срока проверки документов включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в реестр получателей субсидии, о чем письменно извещает получателя субсидии в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки.

7. Министерство финансов области в порядке, установленном для исполнения областного бюджета, производит перечисление денежных средств главному распорядителю.

8. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты получения денежных средств перечисляет их получателям субсидий.

9. Распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется главным распорядителем согласно представленным получателем субсидий справкам-расчетам, предусмотренным настоящим Положением в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

10. Министерство сельского хозяйства и продовольствия области, являясь главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляет в установленном порядке финансовый контроль за соблюдением получателями субсидий условий, установленных при их предоставлении.

11. В случае необоснованного получения субсидии в результате представления получателем субсидии недостоверных сведений главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной субсидии.

12. Получатель субсидии в течение 20 рабочих дней с даты получения уведомления перечисляет необоснованно полученные средства в областной бюджет.

13. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 12 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

14. Главный распорядитель представляет в министерство финансов области ежеквартально, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о расходовании средств областного бюджета по форме, согласованной с министерством финансов области, с приложением пояснительной записки.

Заместитель начальника  
общего отдела  
Администрации области

О.В. Исаенко

Приложение № 1  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство)  
на возмещение части затрат на  
приобретение и доставку фосфогипса  
для проведения химической мелиорации  
солонцовых земель и мелиоративную  
вспашку солонцов

Заполняется  
получателем субсидии.

Представляется  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
области.

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
о причитающейся субсидии на возмещение части затрат  
на приобретение и доставку фосфогипса для проведения  
химической мелиорации солонцовых земель  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Пло- щадь хими- ческой мелио- рации (га)	Внесено в почву фосфо- гипса (тонн)	Цена одной тонны фосфогипса с доставкой (рублей)	Сумма затрат на приобретение и доставку фосфогипса (рублей)	Процент субсидий от суммы затрат на приобре- тение и доставку фосфогипса	Сумма причитаю- щихся субсидий (рублей)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

Руководитель организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Положению о порядке  
предоставления субсидий из областного  
бюджета сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство)  
на возмещение части затрат на  
приобретение и доставку фосфогипса  
для проведения химической мелиорации  
солонцовых земель и мелиоративную  
вспашку солонцов

Заполняется  
получателем субсидии.

Представляется  
в министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
области.

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
о причитающейся субсидии на возмещение части затрат  
на проведение мелиоративной вспашки солонцов  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(месяц)

\_\_\_\_\_  
(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Площадь мелиоративной вспашки (га)	Сумма затрат на выполнение работ по мелиоративной вспашке (рублей)	Процент субсидий от суммы затрат на выполнение работ по мелиоративной вспашке	Сумма причитающихся субсидий (рублей)
1	2	3	4	5
Итого				

Руководитель организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер организации –  
получателя субсидии \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_».

Заместитель начальника  
общего отдела  
Администрации области



О.В. Исаенко